附件1：

**2021年度广东省民办教育协会中小学课题指南**

**一、区域性课题**

1.区域民办教育高质量发展策略研究

2.区域民办教育规模、结构和质量现状以及发展对策研究

3.区域民办教育管理制度创新研究

4.区域民办教育“十四五”发展战略规划研究

5.区域民办学校分类改革研究

**二、中小学内涵建设与管理创新课题**

1．民办中小学“十四五”发展战略与规划研究

2．民办中小学品牌特色建设研究

3．民办中小学课程体系建设与校本课程开发研究

4．民办中小学教师专业发展路径与提升研究

5．民办中小学信息化提升教育现代化研究

6．民办中小学校园文化建设及案例研究

7．民办中小学德育创新研究

8．民办中小学教育教学评价改革研究

9．民办中小学劳动教育体系与创新策略研究

10．民办中小学美育体系与创新策略研究

11．民办中小学学生管理创新研究

12．民办中小学集团化发展战略与协同提升策略研究。

13.民办中小学家校共育体系建设与实施策略研究

14.民办中小学心理健康教育体系与实施策略研究

附件2：

|  |  |
| --- | --- |
| **编 号** |  |

**广东省民办教育协会科研课题**

**申请书**

**课 题 类 别**

**课 题 名 称**

**课 题 负 责 人**

**所 在 单 位**

**填 表 日 期**

广东省民办教育协会 修订

**2021**年**1**月

申请者的承诺：

我承诺对本人填写的各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议。如获准立项，我承诺以本表为有约束力的协议，遵守广东省民办教育协会的有关规定，按计划认真开展研究工作，取得预期研究成果。广东省民办教育协会有权使用本表所有数据和资料。

申请者（签章）：

年 月 日

**填 表 说 明**

1．《立项申请书》必须如实填写，如出现虚假材料，将取消该项目的评审资格，由此出现的纠纷，由申报者本人负责。

2.封面上方编号框申请人不填，其他栏目由申请人用中文填写。

3.每项课题限报负责人一人，课题申报人必须是该项目的实际主持人，并在该课题研究中承担实质性任务。

4.主要参加者是指课题负责人之外的课题研究方案的设计人员、研究人员与子课题负责人等，至少1人，最多6人。

5.本表用计算机输入打印或钢笔认真如实填写。

6.本表一式3份，请用A4纸打印、复印，于左侧装订成册。同时，须提交本表的电子版1份。

一、基本情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 课题名称 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 负责人姓名 | | | |  | | | 性别 | |  | | 民族 | | | |  | | 出生日期 | | |  | |
| 行政职务 | |  | | | | | 专业职称 | | | |  | | | | | | 最后学历 | | |  | |
| 最后学位 | |  | | | | | 研究专长 | | | |  | | | | | | | | | | |
| 工作单位 | |  | | | | | | | | | | | 电子信箱 | | | | |  | | | |
| 通讯地址 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | 邮政编码 | | |  |
| 联系电话 | | 手机 | | |  | | | | | | | | | 固定电话 | | | |  | | | |
| 主  要  参  加  者 | 姓名 | | 性别 | | | 出生年月 | | 专业职务 | | | | 研究专长 | | | | 学历 | | | 学位 | 工作单位 | |
|  | |  | | |  | |  | | | |  | | | |  | | |  |  | |
|  | |  | | |  | |  | | | |  | | | |  | | |  |  | |
|  | |  | | |  | |  | | | |  | | | |  | | |  |  | |
|  | |  | | |  | |  | | | |  | | | |  | | |  |  | |
|  | |  | | |  | |  | | | |  | | | |  | | |  |  | |
|  | |  | | |  | |  | | | |  | | | |  | | |  |  | |
|  | |  | | |  | |  | | | |  | | | |  | | |  |  | |
| 预期成果 | | |  | | | |  | | |  | | | | | | 预计完成时间 | | | |  | |

注：预期成果系指预期取得的最终研究成果形式，包括研究报告、专著、论文、工具书、电脑软件等。请选项填写，限报3项,其中之一必须是研究报告。

二、课题设计论证

|  |
| --- |
| 请对以下内容逐项论述（小4号字，5000字内）  **1. [选题依据]** 国内外相关研究的学术史梳理及研究动态（略写）；本课题相对于已有研究的独到学术价值和应用价值等，特别是相对于国家社科基金已立同类项目的新进展。  **2. [研究内容]** 本课题的研究对象、框架思路、重点难点、主要目标、研究计划及其可行性等。（框架思路要列出研究提纲或目录）  **3．[创新之处]** 在学术思想、学术观点、研究方法等方面的特色和创新。  **4．[预期成果]**  成果形式、使用去向及预期社会效益等。（略写）  **5．[参考文献]** 开展本课题研究的主要中外参考文献。（略写） |

三、项目研究基础

|  |
| --- |
| 负责人和主要成员曾完成哪些重要研究课题，已发表哪些相关成果，相关成果的评价情况（引用、转载、获奖及被采纳情况）；已收集哪些相关资料;完成本课题研究的时间保证，资料设备等科研条件。（小4号字，2000字内） |

四、审核意见

|  |  |
| --- | --- |
| 所在单位意 见 | 申请书所填写的内容是否属实？本单位对课题研究在时间、设备、人员、经费等方面是否给予支持？  科研管理部门公章： 单 位 公 章：  年 月 日 年 月 日 |
| 专家评审意 见 | 专家组成员： 组 长：  年 月 日 |
| 协会审批意见 | （公章）：  年 月 日 |

附件3：

**广东省民办教育协会2021年度中小学科研课题申报汇总表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学校（单位）名称： （盖章）　　 填报时间： 年　　月　　日 | | | | | |
| **序号** | **课题名称** | **课题负责人** | **工作单位** | **课题类别** | **联系电话** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：课题登记顺序要与报送的纸质材料顺序一致。

附件4：

**广东省民办教育协会科研课题**

**开 题 报 告 书**

|  |  |
| --- | --- |
| **课题名称** |  |
| **课题类别** |  |
| **所属学科** |  |
| **课题承担人** |  |
| **所在单位** |  |

广东省民办教育协会 制

2021年1月

|  |
| --- |
| 一、开题活动简况（开题时间、地点、评议专家、参与人员等） |
| 二、开题报告要点（题目、内容、方法、组织、分工、进度、经费分配、预期成果等，限5000字，可加页）    课题主持人签名：  年 月 日 |
| 三、专家评议要点（侧重于对课题组汇报要点逐项进行可行性评估，并提出建议，限800字）  评议专家组签名：  年 月 日 |
| 四、重要变更（侧重说明对照课题申请书、根据评议专家意见所作的研究计划调整，限1000字，可加页）  课题主持人签名：  年 月 日 |
| 五、所在单位科研管理部门意见  科研管理部门盖章：  年 月 日 |

附件5：

**广东省民办教育协会科研项目**

**中期检查报告书**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | | |
| 项目负责人 |  | 所在学校 |  |
| 最终成果形式 |  | 项目批准号 |  |
| **一、研究工作进展情况**（工作方案、调研计划、实施情况、拟开展的工作、存在的问题，能否按时完成研究计划、经费使用情况等） | | | |
|  | | | |

|  |
| --- |
| **二、1—2项代表性成果简介**（基本内容、学术价值、社会影响等） |
|  |
| 科研管理部门审核意见：  科研管理部门（签章）：  年 月 日 | |

注：如项目研究工作需推迟结项时间、调整研究方向、变更重要课题组成员等重大变更事项需另填报《广东省民办教育协会科研项目重要事项变更申请表》。

附件6：

**广东省民办教育协会科研项目重要事项变更申请表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | | 批准号 |  |
| 联系方式 |  |
| 项目责任人 | |  | 工作单位 |  | |
| 批准立项时间 | | 年 月 | 原项目成果形式 |  | |
| 原完成时间 | | 年 月 | 延期完成时间 |  | |
| **变更内容**（请在方框内打“√”）：  □变更项目责任人 □变更项目管理单位 □改变成果形式  □更改项目名称 □研究内容有重大调整 □第一次延期  □第二次延期 □申请撤项 □变更课题组成员 □其他 | | | | | |
| **变更事由：**（变更项目负责人须写明新项目负责人的性别、出生时间、职称、工作单位、联系电话、专业、研究方向及主要工作简历等情况，新项目负责人尽量为原课题组成员，并在下框中签名确认；变更课题组成员须写明在课题组中的排位，附上新课题组成员的简历，并附上原全体项目组成员签名；变更项目管理单位须由调出、调入单位签署意见。） | | | | | |
| 项目负责人签章：  年 月 日 | | | | | |
| 项目依托单位意见 | 科研管理部门公章： 部门负责人签章：  年 月 日 | | | | |
| 广东省民办教育协会意见 | 广东省民办教育协会单位盖章：  年 月 日 | | | | |

注：申请延期一次最多不得超过半年，一个项目申请延期最多不得超过2次。

附件7：

**广东省民办教育协会科研课题**

**结题报告书**

**课 题 名 称**

**课 题 编 号**

**课 题 负 责 人**

**所 在 单 位**

**填 表 日 期**

广东省民办教育协会 修订

**2021**年**1**月

申请者的承诺

我承诺对本人填写的各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议。我承诺本表为有约束力的协议，遵守广东省民办教育协会的有关规定，认真开展研究工作，没有以任何方式抄袭、剽窃或侵吞他人学术成果，杜绝伪注、伪造、篡改文献和数据等学术不端行为。广东省民办教育协会有权使用本表所有数据和资料。

申请者（签章）：

年 月 日

**填表说明**

一、请使用计算机如实准确填写各项内容。申请者签章不得用打印字和印刷体代替。

二、本表报送一式1份，A4双面打印,左侧装订。

三、表中一、二、三、四栏由课题负责人填写，第五栏由相关负责人填写。

四、请在本结题报告书后附该课题所取得的研究成果复印件。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目成果类型** | □项目研究报告 □系列课程与教材 □实验实践教学基地  □教学管理制度 □人才培养方案 □项目实践报告  □教学软件 □论文 □专著  □其它：  （注：请在相应成果复选框内打“√”，其它请具体说明） | | | | | |
| **项目成果名称** |  | | | | | |
| **项目**  **成果的具体内容及主要特色** |  | | | | | |
| **项**  **目**  **实**  **施**  **的**  **效**  **果**  **评**  **价** | | |  | | | | |
| **项目**  **组成员（**  **不含负责人）** | | | 姓 名 | 职务/职称 | 学科领域 | 所在单位 | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
|  |  |  |  | |
| 项目负责人（签名）：  年 月 日 | | | | | | | |
| **项目经费决算情况** | | （请具体列出项目经费收入细目和项目支出细目）    项目负责人（签字）：  年 月 日 | | | | | |
| **审核意见** | | 项目负责人所在单位意见：  单位负责人（签字）： （公章）：  年 月 日 | | | | | |

附件8：

**课题研究报告撰写格式及基本要求**

一、标题

要求明确、鲜明、简练、醒目，建议使用三号黑体字（如标题太长可实际调整）。

二、署名

标题下空一行，注明“××单位课题组”（三号仿宋字体），并加脚注在首页下方标明课题的归属、级别、课题标号、负责人姓名等（脚注用小五号宋体）。

三、内容摘要

要求准确、精练概括全文内容，以100—300字为宜。使用五号宋体字。其中“内容摘要”4个字用中括号，字体加粗。

四、正文

研究报告正文应包括引言（或问题的提出）、研究方法、主要研究内容、研究结果及其分析、讨论（或小结）、结论、存在的问题及后续研究思路等。

（一）引言（或问题的提出）。内容包括：1.研究的问题及背景；2.研究的目的与意义；3.关键概念界定及研究假设。

（二）主要研究内容与方法。这是研究报告的重要内容，要将课题研究的思路、方法、工具、步骤等交代清楚，反映课题研究的特色。

（三）研究结果及其分析。这是研究报告的主体部分，内容包括研究过程及结果的分析。

(四)讨论（或小结）。这也是研究报告的主体部分，对课题研究的成效、成果、价值进行分析反思，说明研究解决了什么问题，还有哪些问题没有解决；研究结果说明了什么问题，是否实现了原来的假设；说明本课题目前研究的局限，指出要进一步研究的问题。

正文格式要求：宋体正文小四号，1.5倍间距；大标题（题目）三号，粗黑体；一级子标题四号，黑体；二、三级标题与正文同字号，字体变。附件如篇幅较多，正文可用五号，单倍间距，标题字号相应缩小。

五、参考文献

六、附录（调查问卷、测量统计表、分析报告等）